

Instrucciones para la presentación de manuscritos

FORMATO DE ENTREGA DE MANUSCRITOS

Los manuscritos deberán presentarse en:

- Archivo electrónico del programa Microsoft Word.
- Archivo PDF.

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS MANUSCRITOS

- Los manuscritos deberán tener un mínimo de 60 páginas (ensayo) y hasta un máximo de 200 cuartillas, incluidas las referencias bibliográficas.
- Texto con 1.5 en el interlineado en Word y alineación justificada, excepto en tablas y figuras.
- Fuente Times New Roman de 12 pts.
- Sangría lateral de ½ pulgada.
- Si la propuesta incluye ilustraciones, fotografías y/o dibujos, estas deben integrarse en el texto e incluirse cada una en un archivo aparte en xls, tiff, eps, pdf o jpg. El nombre del archivo debe mencionar el número de la imagen. En el caso de que los recursos gráficos no sean originales de quien(es) presenta(n) la propuesta, se requiere anexar la autorización por escrito de quien(es) ostente(n) los derechos de autor. Los trámites para obtener la autorización de uso de estos recursos debe realizarse por quien(es) propone(n) la edición; ellos mismos deberán firmar una carta en la cual deslindan a la Universidad de Sonora de cualquier situación irregular que llegare a presentarse en este punto.

CITAS EN EL TEXTO

CITA TEXTUAL

- Si tiene menos de 40 palabras, se escribe en el cuerpo del texto, en el mismo párrafo y entre comillas.
- Si tiene más de 40 palabras, se escribe fuera del cuerpo del texto (cita de bloque), con sangría de media pulgada y sin comillas.
- Al final de ambos tipos de cita se coloca entre paréntesis los dos apellidos del autor, el año y la página de la fuente, separados por comas.
- Si la obra tiene uno o dos autores, se incluyen siempre ambos apellidos. Si tiene de tres a cinco autores, solo se mencionan todos los apellidos la primera vez y posteriormente solo se cita el primer autor con la expresión et al. sin cursivas.
- Si son más de seis autores, se utiliza et al. desde la primera vez.
- Si antes de las comillas se menciona al autor, solo será necesario poner entre paréntesis el año de la obra y la página.

FUENTE PARAFRASEADA

- Cuando se parafrasean las ideas o la información de una fuente, se debe colocar al final de las líneas o párrafos que las contienen entre paréntesis los dos apellidos del autor, el año y la página de la fuente, separados por comas.
- Si en la redacción se menciona al autor, solo será necesario poner entre paréntesis el año de la obra y la página.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

CARACTERÍSTICAS GENERALES

- Solo se incluirán en la lista de referencias bibliográficas aquellas que son citadas textualmente o en forma parafraseada en el cuerpo del texto. Si se incluye un listado de obras que no se citan en el cuerpo del texto, deberán colocarse bajo el encabezado de **BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA**.
- El listado deberá ordenarse alfabéticamente por el nombre del primer autor.
- La información obtenida por comunicación personal, no se incluye en la bibliografía.
- El listado de referencias deberá tener sangría francesa.
- Varias obras del mismo autor deberán ordenarse por año.

FORMATO GENERAL

- Tanto para los autores de libros, capítulos de libros y artículos de revista, como para los editores (coordinadores y compiladores) de libros, primero se colocan los apellidos y después las iniciales de los nombres, separados por una coma.
- Si tiene ocho o más autores, se escribe el nombre de los seis primeros, puntos suspensivos y luego el último autor.
- Se utiliza la conjunción y antes del último autor.
- En caso de que la obra no tenga autor, se coloca primero el título de la obra y luego el año. El año de publicación de la obra se escribe después del autor o autores entre paréntesis. Si no presenta fecha de publicación se coloca la abreviatura s.f. entre paréntesis.
- El título de libro y de revista se escribe con cursivas, con letra mayúscula la primera palabra y termina con punto.
- Si la obra tiene subtítulo, se escribe después del título, separado por dos puntos y comenzando con letra mayúscula.

FORMATO POR TIPO DE PUBLICACIÓN

LIBRO

- Autor (año). Título en cursivas. Ciudad: Editorial.

Marshall, T. y Bottomore, T. (1998). *Ciudadanía y clase social*. Madrid: Alianza Editorial.

CAPÍTULO DE LIBRO

- Autor (año). Título del capítulo. En Autor/es sin alfabetizar (Ed./s), Título del libro (pp. xxx). Ciudad: Editorial.

Nahmad, S. (1988). Indigenismo oficial y luchas indígenas en México. En R. Stavenhagen (Ed.), *Derechos Indígenas y Derechos Humanos en América Latina* (pp. 145-189). México: El Colegio de México-IIDH.

ARTÍCULO DE REVISTA

- Autor (año). Título del artículo. Título de la revista en cursivas, volumen en cursivas (número de la revista), páginas separadas por un guión.

Bartolomé, M. y Robinson, S. (1971). Indigenismo, dialéctica y conciencia étnica. *Journal Societé des Américanistes*, LX, 45-89.

ARTÍCULOS DE REVISTA ELECTRÓNICOS

- Autor (año). Título del artículo. Título de la revista en cursivas, volumen en cursivas (número de la revista), páginas separadas por un guión, doi: xxxxxxxxxx

Demopoulos, A. W. J., Fry, B. y Smith, C. R. (2007). Food web structure in exotic and native mangroves: A Hawaii–Puerto Rico comparison. *Oecologia*, 153(3), 675-686. doi: 10.1007/s00442-007-0751-x

INFORME DE UNA AGENCIA GUBERNAMENTAL

- Nombre de la agencia (año). Nombre del informe en cursivas. Ciudad: Editorial. Recuperado de [http xxxxxxxxxx](http://xxxxxxx)

Federal Interagency Forum on Child and Family Statistics (2011). *America's children: Key national indicators of well-being 2011*. Washington: U.S. Government Printing Office. Recuperado de <http://www.childstats.gov/pdf/ac2011>

TESIS

- Autor (año). Título en cursivas. (Tesis inédita de maestría o doctorado). Nombre de la institución. Localización.

Ramírez, P. (2013). *Los sindicatos en el noroeste de México*. (Tesis de maestría inédita). Universidad de Sonora, Hermosillo, México.

Recuperada de bases de datos:

Smith, G. (2013). *Poverty in the Detroit Inner City*. (Tesis de doctorado inédita). Recuperada de la base de datos ProQuest Dissertations and Theses (UMI Núm. 3243567).

DOCUMENTOS LEGALES

- Nombre de ley, Volumen fuente § sección (año).

Ley Orgánica del Departamento de Recursos Naturales y Ambientales de 1972, 3 LPRA.
§ 155 (2007).

DOCUMENTOS DE INTERNET

- Autor (año). Título del documento. Documento de internet. URL. Recuperado en
xxxxxxx

Romano, M. B. (2011). Análisis gramatical, discursivo y crítico de noticias acerca del escándalo político en prensa escrita Argentina. Documento de internet.
<http://www.um.es/tonosdigital/znum21/secciones/estudios-27-romano-analisis.htm>
Recuperado en 21 de abril de 2014.